**Перечень документов,**

**необходимых для предоставления государственной услуги, и требования, предъявляемые к этим документам**

Для получения свидетельства в орган по выдаче свидетельств подается:

- представление образовательной организации или организации, осуществляющей обучение специалистов соответствующего уровня, работодателя кандидатов на получение свидетельств;

- заявление на выдачу свидетельства кандидата на получение свидетельства.

Достоверность данных в представлении (заявлении на выдачу свидетельства) и прилагаемых к ним документах, обеспечивается лицом, заверяющим (подписывающим) представленные документы.

В представлении указывается:

- вид свидетельств, заявляемых к получению;

- фамилии, имена и отчества (при наличии) кандидатов на получение свидетельства.

Представление подписывается руководителем организации, представляющей кандидатов на получение свидетельств, и заверяется печатью организации.

В заявлении на выдачу свидетельства указывается:

- вид свидетельства, заявляемого к получению;

- фамилия, имя и отчество (при наличии);

- телефон кандидата на получение свидетельства и при направлении по почте свидетельства - почтовый адрес для направления свидетельства.

Заявление на выдачу свидетельства подписывается кандидатом на получение свидетельства.

В случае направления по почте заявления на выдачу свидетельства подпись кандидата на получение свидетельства заверяется в установленном порядке.

В состав представленных документов входят:

* представление (заявление на выдачу свидетельства);
* копия документа, удостоверяющего личность кандидата на получение свидетельства;
* копия документа (документов), подтверждающего прохождение подготовки кандидата на получение свидетельства;
* копия протокола проверки знаний кандидата на получение свидетельства;
* копия справки, подтверждающей прохождение проверки навыков кандидата на получение свидетельства;
* копия документа (документов), подтверждающего опыт кандидата на получение свидетельства, в случае, когда федеральными авиационными правилами установлены требования к опыту обладателя вида свидетельства, заявляемого к получению;
* копия медицинского заключения кандидата на получение свидетельства, в случае, когда федеральными авиационными правилами установлены требования к состоянию здоровья обладателя вида свидетельства, заявляемого к получению.

Копии представленных документов заверяются организацией, подавшей представление, или подписываются кандидатом на получение свидетельства.

Документ, подтверждающий опыт кандидата на получение свидетельства, содержит сведения:

- об опыте управления воздушным судном в полете (налете часов) и о тренировках на тренажерном устройстве имитации полета, допущенном к применению в целях подготовки членов летных экипажей гражданских воздушных судов, - для кандидатов на получение свидетельства, позволяющего выполнять функции членов летного экипажа воздушного судна;

- о времени обучения на воздушном судне и тренажерном устройстве - для кандидатов на получение свидетельства, позволяющего выполнять функции кабинного экипажа воздушного судна;

- о дате и месте выдачи документа;

- о фамилии, имени, отчестве (при наличии) кандидата на получение свидетельства;

- о фамилии, имени, отчестве (при наличии) и номере свидетельства (при наличии) лица, подписавшего документ.

Документ, подтверждающий опыт кандидата на получение свидетельства, подписывается лицом, под руководством которого работал или проходил подготовку кандидат на получение свидетельства.

Для внесения в свидетельство дополнительных записей (квалификационные отметки) кандидат на получение квалификационных отметок предоставляет заявление о внесении квалификационных отметок в свидетельство, в котором указываются:

- квалификационные отметки, заявляемые для внесения в свидетельство;

- фамилия, имя и отчество (при наличии);

- почтовый адрес и телефон кандидата на получение свидетельства. Заявление о внесении квалификационных отметок в свидетельство подписывается кандидатом на получение квалификационных отметок.

В случае направления по почте заявления подпись кандидата на получение квалификационных отметок заверяется в установленном порядке.

К заявлению о внесении квалификационных отметок в свидетельство прилагаются документы, содержащие сведения о соответствии кандидата на получение квалификационных отметок требованиям федеральных авиационных правил, предъявляемым к обладателю квалификационных отметок, указанных в заявлении о внесении квалификационных отметок в свидетельство.

При внесении квалификационных отметок ранее выданное свидетельство обменивается на свидетельство с внесенными квалификационными отметками.

Для получения свидетельства взамен утраченного или пришедшего в негодность кандидат на получение свидетельства направляет в орган по выдаче свидетельств заявление о замене свидетельства.

В заявлении о замене свидетельства указываются следующие данные:

- фамилия, имя, отчество (при наличии) и дата рождения кандидата на получение свидетельства;

- номер и дата выдачи утраченного свидетельства, а также наименование органа, выдавшего свидетельство (при наличии указанных данных);

- телефон кандидата на получение свидетельства и при направлении свидетельства по почте - почтовый адрес для направления свидетельства.

Со дня подачи заявления о замене свидетельства утраченное (пришедшее в негодность) свидетельство утрачивает силу.

**\*** - Пункты 8,9,10,11,12 «Правил проведения проверки соответствия лиц, претендующих на получение свидетельств, позволяющих выполнять функции членов экипажа гражданского воздушного судна, сотрудников по обеспечению полетов гражданской авиации, функции по техническому обслуживанию воздушных судов и диспетчерскому обслуживанию воздушного движения, требованиям федеральных авиационных правил, а также выдачи таких свидетельств лицам из числа специалистов авиационного персонала гражданской авиации», утв. Постановлением Правительства РФ от 06 августа 2013г. № 670.